



FAU 23 september kl 18.00

FAU året som var:

- **FAU-styret 2013/14**
- c
- Bente Wirum Nordeide
- Stein Inge Rakvåg
- sekretær: Anne Smaløy

- Viktige saker:
- Retningslinjer for kassetur i 10 klasse.

- Neste år:
- Uteområde.

Nytt FAU styre 2014/2015

- Runar Alstad
- Karina Weiseth
- Laila Nilsen
- Pål Skram

Valg av FAU styre.

- 4 personer velges til å sitte i styret til FAU.
- Å sitte i FAU gir deg mulighet til å få en dypere innsikt i skolens arbeide, budsjett og planer framover. FAU er foreldre og elevers stemme inn til skolens ledelse. Rektor inviteres til å delta på møtene. Sørge for ett godt og åpent samarbeid mellom skole og hjem.
- FAU styret har ca 6 møter i skoleåret.
- Undertegnende kan sitte ett år til som FAU leder.

Hvilke oppgaver har klassekontaktene?

- Planlegge klasseforeldremøtene sammen med klassestyreren. Sammen med lærerne gjennomgå årsplaner og lærestoff for neste halvår og peke på informasjonsbehovet foreldrene har.
- Holde god kontakt med elevene og vurdere hva foreldrene kan gjøre for å utvikle et godt miljø i klassen.
- Trekke elevene mest mulig med i kontakten mellom hjem og skole. Elevene bør inviteres på minst ett klasseforeldremøte i året helt fra første klasse. Erfaringer som er gjort med dette, viser at slike "klassefamiliarer" virker svært positivt på miljøet i klassen.
- Ivareta elevers og foreldres interesser når det oppstår saker som gjelder hele klassen, f.eks. spørsmål om klassedeling, overføring av barn til annen skole, skyss- og trafikkforhold osv.
- Ha god kontakt med alle foreldrene i klassen og formidle deres ideer og synspunkter til de rette instanser.
- Legge fram saker som FAU vil høre foreldrenes mening om – skriftlig eller muntlig – på klasseforeldremøte.
- Ta kontakt med "nye" foreldre, det vil si foreldre til elever som begynner i klassen i løpet av skoleåret. En hyggelig telefonsamtale eller et lite besøk kan gjøre at de nye foreldrene føler seg hjemme i klassemiljøet og får lyst til å møte på foreldremøter. Det bør være klassestyrerens oppgave å informere klassekontakten om nye elever/foreldre i klassen.
- Sørge for at nye klassekontakter blir valgt og at disse blir informert om sine oppgaver.

Klasseturer

- [file:///localhost/Users/runaralstad/Documents/FAU/Overnattingstur for 8a til Imarbu.doc](file:///localhost/Users/runaralstad/Documents/FAU/Overnattingstur%20for%208a%20til%20Imarbu.doc)
- [file:///localhost/Users/runaralstad/Documents/FAU/Klassetur 9a.docx](file:///localhost/Users/runaralstad/Documents/FAU/Klassetur%209a.docx)

Informasjon fra Rektor Synnøve Stokke.

- Generelt
- Retningslinjer for klasseturer utarbeidet av Atlanten ungdomsskole.
- http://webfronter.com/orkide/AUS/menu/mnu1.shtml#m-liid_1195349
- Spørsmål til skolens ledelse.